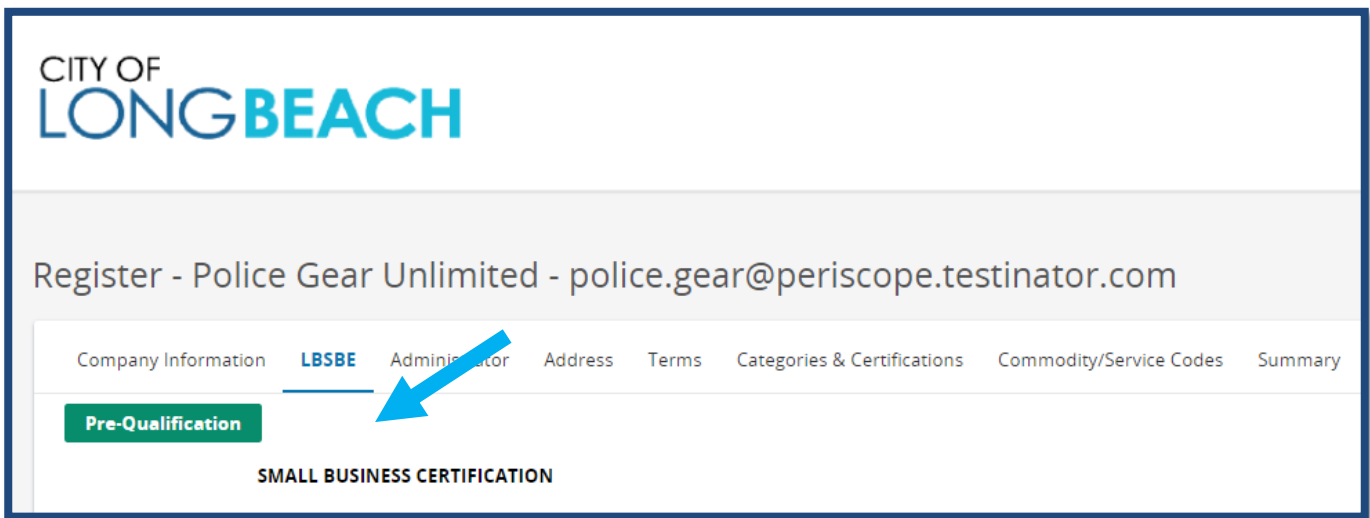


ការបញ្ជាក់ចំពោះកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូច ក្រុងឡងប៊ិចទិញ (Long Beach Buys)

អ្នកគ្រប់គ្រងអ្នកលក់ ទទួលខុសត្រូវក្នុងការបញ្ជូននូវចម្លើយនៃការបញ្ជាក់ចំពោះកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូចក្រុងឡងប៊ិចរបស់ពួកគេ។

ការបញ្ជូន នូវការបញ្ជាក់:

1. ក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការចុះឈ្មោះ នៅក្នុង **Long Beach Buys**, នឹងបង្ហាញឡើង នូវផ្ទាំងនៃការមានគុណសម្បត្តិដើម្បីទទួលបាននូវកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូច មុនការជ្រើសរើស (LBSBE)។



2. អ្នកប្រើប្រាស់មានជម្រើស ក្នុងការជ្រើសរើស ខ្ញុំទទួលស្គាល់ (I Acknowledge), មិនព្រម (Disagree) ឬមិនទាន់ឥឡូវនេះទេ (Not Now) បន្ទាប់ពីពិនិត្យមើលព័ត៌មានកម្មវិធី LBSBE។
 - ប្រសិនបើជ្រើសរើស ខ្ញុំបានជ្រើស មិនព្រម (Disagree) ឬមិនទាន់ឥឡូវនេះទេ (Not Now), នោះផ្ទាំងអ្នកគ្រប់គ្រង (Administrator) នឹងបង្ហាញឡើង។
 - ប្រសិនបើជ្រើសរើស ខ្ញុំទទួលស្គាល់ (I Acknowledge), អេក្រង់បន្ទាប់ នឹងបង្ហាញសេរីសំណួរនៃគុណសម្បត្តិដើម្បីទទួលបាននូវកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូច មុនការជ្រើសរើស។

3. នៅពេលដែលបានឆ្លើយសំណួរទាំងអស់ ហើយរក្សាទុក និងជ្រើសរើសនូវប្រតិបត្តិការចុះឈ្មោះ ការកំណត់គុណសម្បត្តិមុនការជ្រើសរើស ត្រូវបានធ្វើឡើង:

- "ព័ត៌មានដែលអ្នកបានផ្តល់ឲ្យ បំពេញតាមលក្ខខណ្ឌគុណសម្បត្តិសម្រាប់កម្មវិធី ដែលស្ថិតនៅស្ថានភាពកំពុងរង់ចាំនូវការផ្ទៀងផ្ទាត់ពីបុគ្គលិកទីក្រុង" ឬ
- "ព័ត៌មានដែលអ្នកបានផ្តល់ឲ្យមិនបំពេញតាមលក្ខណៈលក្ខខណ្ឌគុណសម្បត្តិ សម្រាប់កម្មវិធី"

4. ប្រសិនបើព័ត៌មានដែលអ្នកបានបញ្ចូលបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌគុណសម្បត្តិ អ្នកតំណាងមកពីផ្នែកអនុលោមតាមច្បាប់ការងារ (Labor Compliance Division) នឹងទាក់ទងដើម្បីបញ្ជាក់ ឬបដិសេធបញ្ជាក់ ក្នុងរយៈពេល ៤៨ ម៉ោង។

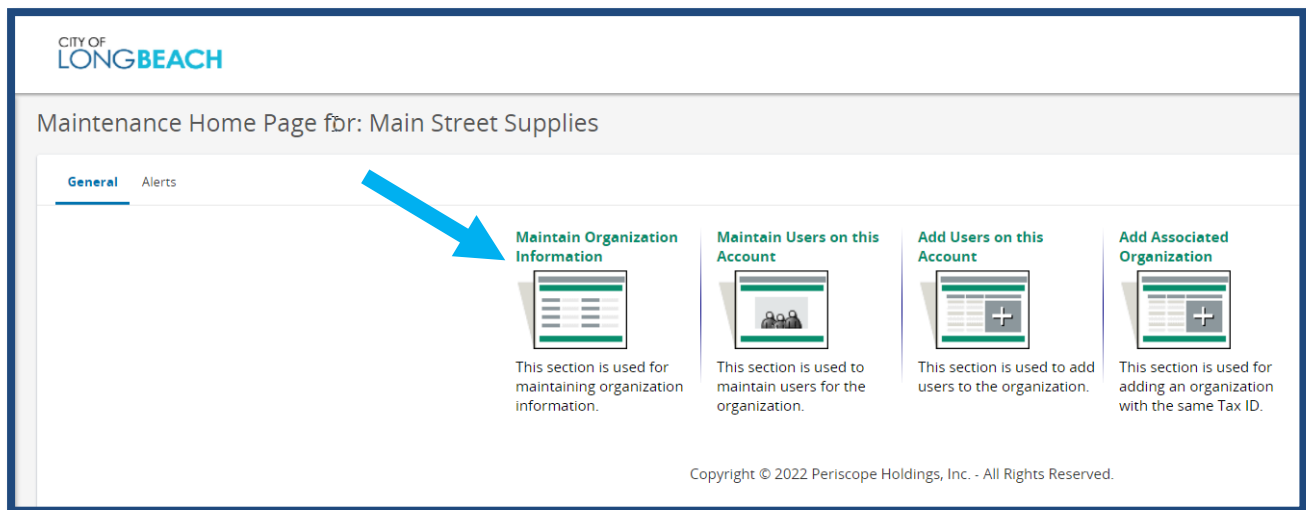
- ប្រសិនបើព័ត៌មានបានបញ្ចូលមិនត្រឹមត្រូវទេនោះ, អ្នកអាចបញ្ជូនព័ត៌មានម្តងទៀត។
- សូមយោងទៅលើការណែនាំបន្ថែមទៀត អំពីការបញ្ជូននូវការបញ្ជាក់ឡើងវិញ ចំពោះកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូច (Long Beach Buys Small Business Enterprise Certification Resubmission) ។

ការបញ្ជូននូវការបញ្ជាក់ឡើងវិញ ចំពោះកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូច ក្រុងឡងប៊ិចទិញ (Long Beach Buys)

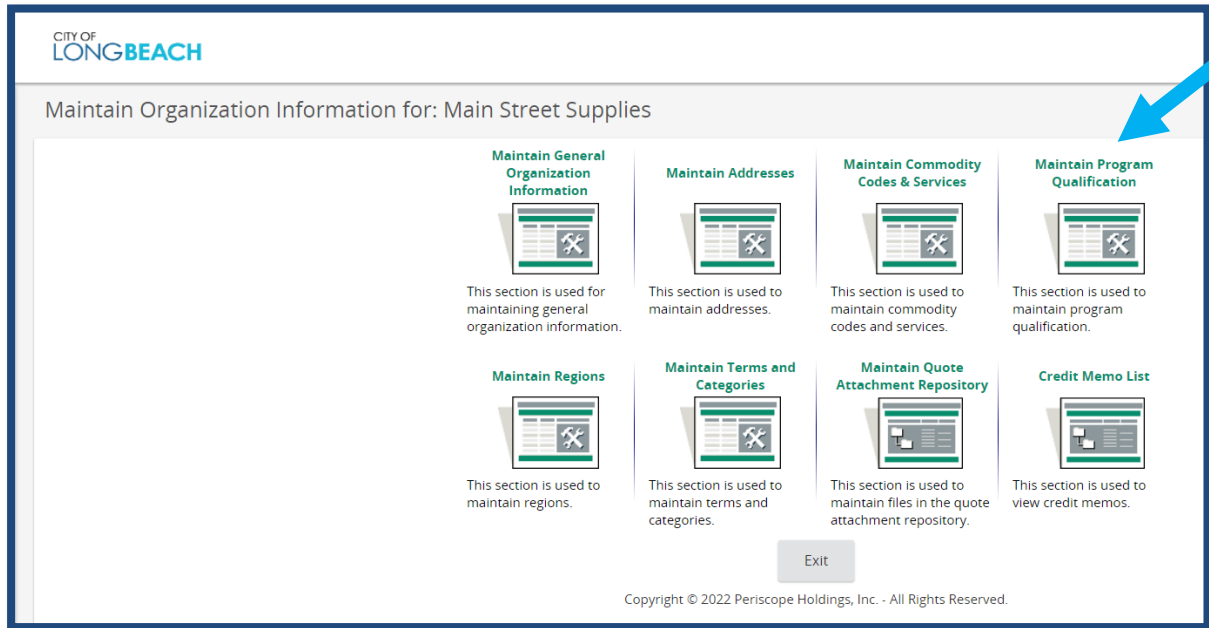
អ្នកគ្រប់គ្រងអ្នកលក់ ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការបញ្ជូននូវចម្លើយនៃការបញ្ជាក់ឡើងវិញ ចំពោះកម្មវិធីសហគ្រាសអាជីវកម្មខ្នាតតូចក្រុងឡងប៊ិច របស់ពួកគេ។

ការបញ្ជូន នូវការបញ្ជាក់ឡើងវិញ:

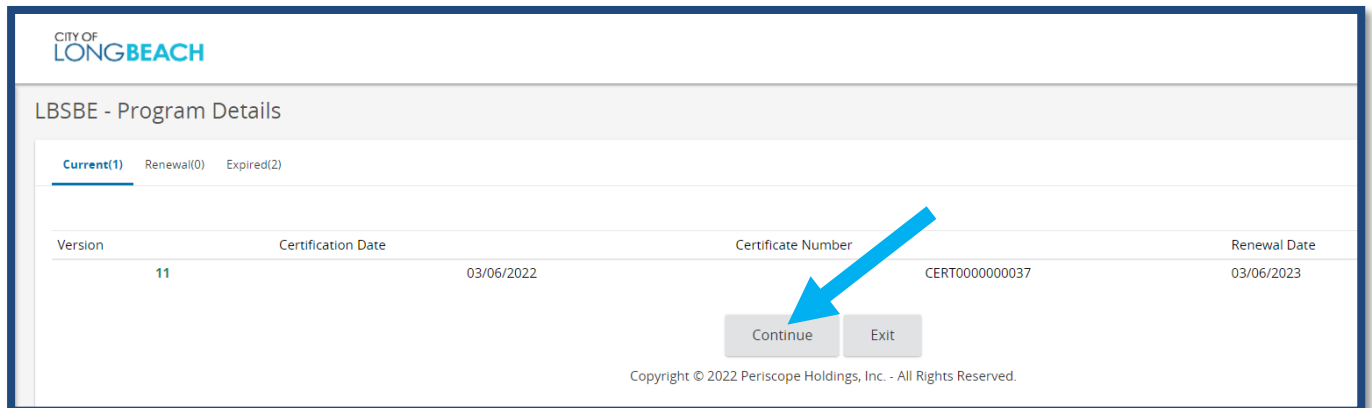
1. ស្វែងរកពាក្យ ឡងប៊ិចទិញ (Long Beach Buys)
2. ចុចប៊ូតុងចូល (SIGN IN) នៅជ្រុងខាងស្តាំ ខាងលើនៃទំព័រ
3. បញ្ចូលលិខិតសម្គាល់ការចូល (login credentials) របស់អ្នក
 - a. បញ្ចូលអត្តសញ្ញាណការចូល (LOGIN ID)
 - b. បញ្ចូលពាក្យសម្ងាត់ (PASSWORD) របស់អ្នក
 - c. ចុច ចូល (SIGN IN)
4. នៅក្រោមផ្ទាំងទូទៅ, ជ្រើសរើសពាក្យ រក្សាព័ត៌មានអង្គការ (Maintain Organization Information)



5. បន្ទាប់មក, ជ្រើសរើសពាក្យ រក្សាគុណសម្បត្តិកម្មវិធី (Program Qualification)



6. នៅលើទំព័រ LBSBE – ព័ត៌មានលម្អិតកម្មវិធី, សូមជ្រើសរើសប៊ូតុង បន្ត (Continue) នៅខាងក្រោមនៃទំព័រ



7. បំពេញសំណួរបញ្ជាក់ឡើងវិញនានា, ដោយធ្វើការកែតម្រូវនូវចម្លើយណាមួយរបស់អ្នក ដូចដែលបានណែនាំដោយ ផ្នែកអនុលោមតាមច្បាប់ការងារ (Labor Compliance Division)