

ពិធីសារគ្រឿងបរិក្ខារគ្រឿងទេស: ឧបសម្ព័ន្ធ ប

ពិធីសារនេះនឹងត្រូវបញ្ចប់ដោយគ្រឿងទេសដែលរួមមានហាងលក់គ្រឿងទេសហាងងាយស្រួលនិងគ្រឹះស្ថានផ្សេងទៀតដែលចូលរួមក្នុងការលក់រាយអាហារកំប៉ុងអាហារស្ងួតផ្លែឈើស្រស់និងបន្លែសាច់ស្រស់ត្រីនិងបសុបក្សី។ តម្រូវការខាងក្រោមអនុវត្តចំពោះគ្រឿងទេសទាំងអស់។ បន្ថែមលើលក្ខខណ្ឌដែលបានដាក់លើទីតាំងគ្រឿងទេសរបស់លោកអភិបាលកន្លែងលក់គ្រឿងទេសក៏ត្រូវគោរពតាមពិធីសារគ្រឿងបរិក្ខារគ្រឿងទេសទាំងនេះផងដែរ។ ពិធីសារនេះត្រូវតែអនុវត្តនិងបិទផ្សាយនៅតាមមូលដ្ឋាន។

សូមកត់សម្គាល់៖ ឯកសារនេះអាចត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅពេលដែលព័ត៌មាននិងធនធានបន្ថែមអាចរកបានដូច្នេះត្រូវប្រាកដថាពិនិត្យមើលគេហទំព័ររបស់ឡងប៊ិចកូរីដ-១៩ www.longbeach.gov/covid19 ជាទៀងទាត់សម្រាប់ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារនេះ។

បញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់នេះរួមមាន៖

- (១) ប័ណ្ណសន្យារ៉ាប់រងនិងការអនុវត្តនៅកន្លែងធ្វើការដើម្បីការពារសុខភាពបុគ្គលិក
- (២) ផ្ទៀងផ្ទាត់ធានាការឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយ
- (៣) ផ្ទៀងផ្ទាត់ធានាការគ្រប់គ្រងជំងឺឆ្លង
- (៤) ទំនាក់ទំនងជាមួយនិយោជិកនិងសាធារណជន
- (៥) ផ្ទៀងផ្ទាត់ដើម្បីធានាបាននូវការទទួលបាននូវសេវាកម្មចាំបាច់ប្រកបដោយសមធម៌

អាជីវកម្មទាំងអស់ត្រូវអនុវត្តវិធានការណ៍ដែលអាចអនុវត្តបានទាំងអស់ដែលបានរាយខាងក្រោមហើយត្រូវត្រៀមដើម្បីពន្យល់ពីមូលហេតុដែលវិធានការណ៍ណាមួយដែលមិនត្រូវបានអនុវត្តមិនត្រូវបានអនុវត្ត។

ឈ្មោះអាជីវកម្ម: _____
ទីកន្លែងអាសយដ្ឋាន: _____

<p>ក១) ប័ណ្ណសន្យារ៉ាប់រងការងារនិងវិធានការណ៍ដើម្បីការពារសុខភាពនិយោជិក (ពិនិត្យមើលអ្វីទាំងអស់ដែលអនុវត្តទៅនឹងភាពអាចរកបាន)៖</p>
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> និយោជិកទាំងអស់ត្រូវបានជូនដំណឹងមិនឱ្យមកធ្វើការប្រសិនបើឈឺហើយធ្វើតាមការណែនាំរបស់មន្ត្រីសុខភាពទីក្រុងឡងប៊ិចសម្រាប់ភាពងាយស្រួលខ្លួនឯងនៅពេលអនុវត្ត។ <input type="checkbox"/> ការត្រួតពិនិត្យរោគសញ្ញាត្រូវបានធ្វើឡើងមុនពេលនិយោជិកអាចចូលធ្វើការ។ ការត្រួតពិនិត្យត្រូវតែរាប់បញ្ចូលការត្រួតពិនិត្យផ្ទាល់មាត់ទាក់ទងនឹងក្អកដង្ហើមខ្លីឬក្តៅខ្លួននិងរោគសញ្ញាផ្សេងទៀតដែលនិយោជិកអាចនឹងជួបប្រទះ។ <input type="checkbox"/> និយោជិកទាំងអស់ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយសាធារណជនឬនិយោជិកផ្សេងទៀតក្នុងកំឡុងពេលផ្លាស់ប្តូរវេនរបស់ពួកគេ

ត្រូវបានផ្តល់ជូនដោយមិនចាំបាច់បង់ថ្លៃលើមុខគ្របមុខ។ ការបិទបាំងគឺត្រូវពាក់ដោយនិយោជិកគ្រប់ពេលវេលាក្នុងថ្ងៃធ្វើការ នៅពេលមានទំនាក់ទំនងឬទំនងជាទាក់ទងជាមួយអ្នកដទៃ។ និយោជិកមិនចាំបាច់ពាក់គម្របមុខក្រណាត់ទេនៅពេលនិយោជិកនៅម្នាក់ឯងនៅក្នុងការិយាល័យឯកជនឬគូបដណ្តឹង។ គម្របមុខបន្ថែមត្រូវតែផ្តល់ជូនតាមតម្រូវការ។

- និយោជិកត្រូវបានណែនាំឱ្យលាងមុខគ្របមុខរាល់ថ្ងៃ។
- ស្ថានីយការងារទាំងអស់ត្រូវបានបំបែកដោយយ៉ាងហោចណាស់ប្រាំមួយហ្វីត។
- តំបន់ចែកចាយ (សម្រាប់ការមកយកនៅតាមដងផ្លូវ) បន្ទប់សម្រាកបន្ទប់បង្គុនសាធារណៈនិងកន្លែងធម្មតាផ្សេងទៀតត្រូវបាន គេរំងាប់រោគញឹកញាប់តាមកាលវិភាគខាងក្រោម៖
 - តំបន់ចែកចាយ _____
 - បន្ទប់សម្រាក _____
 - បន្ទប់បង្គុនសាធារណៈ _____
 - ផ្សេងទៀត _____
- ការឈប់សម្រាកត្រូវបានកំណត់ដើម្បីធានាថាប្រាំមួយ (៦) ហ្វីតរវាងបុគ្គលិកអាចត្រូវបានរក្សាទុកនៅក្នុងបន្ទប់សម្រាកតំបន់ សម្រាកដែលបានកំណត់គ្រប់ពេល។
- និយោជិកត្រូវបានហាមឃាត់មិនឱ្យបរិភោគឬផឹកនៅកន្លែងណាផ្សេងទៀតនៅក្នុងកន្លែងធ្វើការក្រៅពីកន្លែងសម្រាកកន្លែងសំ រាកដែលបានកំណត់។
- គ្រឿងបរិក្ខារដែលរំងាប់មេរោគនិងគ្រឿងផ្គត់ផ្គង់ដែលអាចរកបានសម្រាប់បុគ្គលិកនៅទីតាំងដូចខាងក្រោម
 - ប្រភេទអនាម័យប្រើប្រាស់
 - បរិមាណ
 - វិធីសាស្ត្រនៃការធ្វើតេស្ត
- ទឹកសំអាតបាក់តេរីលាងដៃមានប្រសិទ្ធភាពប្រឆាំងនឹងកូវីដ-១៩ អាចរកបានសម្រាប់បុគ្គលិកទាំងអស់ដែលមានទីតាំងដូចខាងក្រោម៖
- និយោជិកត្រូវបានទាមទារនិងអនុញ្ញាតឱ្យមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីលាងសំអាតឬប្រើទឹកអនាម័យលាងដៃរៀងរាល់ ៣០ នាទី ម្តងឬចាំបាច់ប្រសិនបើមានស្រោមដៃត្រូវបានផ្តល់ឱ្យនៅពេលផ្លាស់ប្តូរការកិច្ចការងារដើម្បីចៀសវាងការឆ្លងឆ្លងសក្តានុពលណាមួយ។
- ច្បាប់ថតចម្លងពិធីសារនេះត្រូវបានចែកចាយនិងបណ្តុះបណ្តាលដល់បុគ្គលិកម្នាក់ៗ។
- ប័ណ្ណសន្យាទាំងអស់ដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងបញ្ជីផ្ទៀងផ្ទាត់នេះក្រៅពីគោលការណ៍ទាក់ទងនឹងលក្ខខណ្ឌការងារត្រូវបានអនុវត្ត ចំពោះបុគ្គលិកនៃការចែកចាយនិងក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀតដែលអាចមាននៅក្នុងបរិវេណភាគីទីបី។

ខ។ ការផ្ទៀងផ្ទាត់ធានាការឃ្លាតឆ្ងាយពីរាងកាយ

- បុគ្គលិកដែលពាក់គម្របមុខក្រណាត់ត្រូវបិទជិតមាត់ទ្វារប៉ុន្តែត្រូវមានចំងាយជិត ៦ ហ្វីតពីអតិថិជនដែលនៅជិតបំផុតដើម្បីណែនាំ អតិថិជនអោយតំរង់ជួរគ្នាបាន ប្រាំមួយហ្វីតនិងស្ថិតនៅក្នុងបន្ទាត់ត្រឹមត្រូវ។
- ផ្តល់សន្តិសុខឬបុគ្គលិកឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីអនុវត្តរាល់ការត្រួតពិនិត្យហ្វូងមនុស្សចាំបាច់និងពិធីសារឃ្លាតឆ្ងាយរាងកាយ។

- ខ្សែរថបឫសញ្ញាសម្គាល់ផ្សេងទៀតសម្គាល់ទាំងកន្លែងចាប់ផ្តើមសម្រាប់អតិថិជនដែលមកទទួលយកនៅចម្ងាយ ៦ ហ្វីតសម្រាប់អតិថិជនជាបន្តបន្ទាប់ដែលកំពុងតម្រង់ជួរ។
- និយោជិកត្រូវបានណែនាំឱ្យរក្សាចម្ងាយយ៉ាងតិច ប្រាំមួយ (៦) ហ្វីតពីអតិថិជននិងពីគ្នាទៅវិញទៅមក។ និយោជិកអាចចូលមកជិតមួយភ្លែតនៅពេលចាំបាច់ដើម្បីទទួលយកការបង់ប្រាក់ប្រគល់អាហារឬផ្សេងៗនេះបើចាំបាច់។
- កន្លែងធ្វើការរបស់និយោជិកត្រូវបានបំបែកយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីតហើយកន្លែងធម្មតាត្រូវបានរួមគ្នាដើម្បីកំណត់ការប្រមូលផ្តុំបុគ្គលិកដើម្បីធានាបានឃ្លាត់ចម្ងាយរាងកាយយ៉ាងតិច ៦ ហ្វីត។
- ហាងលក់គ្រឿងទេសដែលមានតំបន់បរិភោគអាហារដែលមានស្រាប់អាចបើកកន្លែងបរិភោគអាហាររបស់ពួកគេរួមដរាបណាឃ្លាត់ចម្ងាយរាងកាយមានចម្ងាយ (៦) ប្រាំមួយឬច្រើនជាងនេះអាចនៅចន្លោះពីគ្នា។
- តុទាំងអស់ត្រូវបានដាក់ចន្លោះពីគ្នាយ៉ាងតិចប្រាំមួយហ្វីតឬបើមិនអាចបានបងប្រាំមួយដែលលាតសន្ធឹងពីលើក្បាលអតិថិជននៅពេលអង្គុយត្រូវបានបន្ថែមដើម្បីបំបែកតុ។
- ជម្រុញការដឹកជញ្ជូននិងការមកយកតាមដងជួរ។
- ផ្តល់អាទិភាពដល់កន្លែងអង្គុយក្រៅនៅពេលអតិថិជននៅនឹងកន្លែងសម្រាប់បរិភោគអាហារ។
- សមាជិកគ្រួសារតែមួយអាចបរិភោគជាមួយគ្នា។
- កុំដាក់កៅអីអតិថិជននៅចម្ងាយ ៦ ហ្វីតពីស្ថានីយការងាររបស់និយោជិកកន្លែងរៀបចំអាហារនិងភេសជ្ជៈនិងកន្លែងផ្ទុកទំនិញ។
- ផ្តល់របាំងរាងកាយនិងជញ្ជាំងខ័ណ្ឌនៅបារកន្លែងអ្នកបម្រើចុះឈ្មោះនិងតំបន់ផ្សេងទៀតដែលឃ្លាត់រាងកាយមានចម្ងាយ ៦ ហ្វីតបើសិនពិបាក

ត។ ធ្វើឱ្យឆ្លាត់នៃការគ្រប់គ្រងការត្រួតពិនិត្យអេសអិលស៊ី

- ប្រព័ន្ធ HVAC គឺល្អដំណើរការល្អ។ ដល់កម្រិតអតិបរិមាដែលអាចធ្វើបានដោយចរន្តខ្យល់ត្រូវបានកើនឡើង។
- ប្រព័ន្ធទូទាត់ប្រាក់ដែលមិនមានទំនាក់ទំនងត្រូវបានដាក់ឱ្យដំណើរការឬប្រសិនបើមិនអាចធ្វើទៅបានប្រព័ន្ធទូទាត់ត្រូវបានលាងសំអាតបាក់តេរីជាប្រចាំ។ ពិពណ៌នា៖
- តំបន់រួមនិងវត្ថុដែលត្រូវបានប៉ះពាល់ញឹកញាប់នៅក្នុងការមកទទួលនិងការទូទាត់របស់អតិថិជន (ឧទាហរណ៍តារាងច្រកទ្វាររ៉ូប៉ូតិក ចំណុចទាញអ្នកអានកាតឥណទាន) ត្រូវបានគេរមាមមតចោលក្នុងរយៈពេលមួយម៉ោងក្នុងម៉ោងធ្វើការដោយប្រើថ្នាំសម្លាប់មេរោគដែលត្រូវបានអនុម័តដោយEPA។
- ធ្វើតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិតយ៉ាងជិតស្និទ្ធនៅពេលធ្វើការលាងសំអាតបាក់តេរីលើផ្ទៃទំនាក់ទំនងអាហារ។
 - ប្រភេទអនាម័យ _____
 - បរិមាណ _____
 - វិធីសាស្ត្រនៃការធ្វើតេស្ត _____
- លាងសម្អាតនិងលាងកំបាត់រោគកុបរិភោគអាហារកៅអីបន្ទប់អង្គុយនិងឬផ្ទៃផ្សេងទៀតរាងការប្រើប្រាស់របស់អតិថិជន។
- ធ្វើលាងសំអាតបាក់តេរីតាមរទេះដាក់ទំនិញនិងកន្រ្តកដាក់ឥវ៉ាន់ - ដោយធ្វើឱ្យអតិថិជនអាចចូលបានយ៉ាងងាយឬដោយបុគ្គលិកមានអនាម័យនៅចំពោះមុខអតិថិជនម្នាក់ៗ។
- ធានាឱ្យមានបុគ្គលិកគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការសម្អាតកន្លែងនិងរទេះឥវ៉ាន់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវរវាងការប្រើប្រាស់។
- អតិថិជនត្រូវបានណែនាំថាពួកគេត្រូវពាក់អាវមុខគ្របដណ្តប់ក្នុងកំឡុងពេលនៅក្នុងហាងលើកលែងតែអង្គុយបរិភោគ។ នេះត្រូវ

អនុវត្តចំពោះមនុស្សពេញវ័យទាំងអស់និងចំពោះកុមារដែលមានអាយុលើសពី ២ ឆ្នាំ។ អាជីវកម្មអាចបដិសេធការទទួលយកបាន ចំពោះបុគ្គលណាដែលមិនពាក់ស្រោមមុខ។

- បញ្ឈប់រាល់ការផ្តល់សេវាកម្មដោយខ្លួនឯងនូវអាហារដែលមិនបានខ្ទប់ (ឧ។ សាឡាត់បារស៊ុបបារធុងម្ហូបធំ ៗ)
- បញ្ឈប់រាល់សេវាកម្មដែលផ្តល់សេវាកម្មដោយខ្លួនឯង (ឧទាហរណ៍ដបគ្រឿងសំអាងអំបិលនិងម្រេច) កញ្ចប់សេវាកម្មតែមួយ អាចត្រូវបានផ្តល់ដោយនិយោជិក។
- ម៉ាស៊ីនផ្តល់សេវាកម្មដោយខ្លួនឯងដូចជាម៉ាស៊ីនស្ករជាម៉ាស៊ីនទឹកដោះគោជូរម៉ាស៊ីនត្រូវបានចែកចាយដោយបុគ្គលិកម្ហូប អាហារនិងសម្អាតបាត់ភេរីញឹកញាប់។
- ប្រដាប់ប្រដារបន្ទប់អាហារនិងគ្រឿងស្រាសកន្លែងនឹងប្រើដោយអតិថិជនហើយទុកក្នុងធុងស្អាត។
- ប្រដាប់ប្រដារប្រើប្រាស់និងរបស់របរប្រើប្រាស់ច្រើនមុខគួរដោះស្រាយជាមួយស្រោមដៃហើយលាងជាមួយសាប៊ូលាងចាននិងទឹកក្តៅ (១០០ អង្សាសេ។) លាងជម្រះបន្ទាប់មកត្រូវបានធ្វើអនាម័យឬនៅក្នុងម៉ាស៊ីនលាងចាននិងគ្រឿងម៉ាស៊ីនដែលមានគុណភាពល្អ.
- ផ្តល់ទីលាងដៃសំអាតបាត់ភេរីដល់អតិថិជននៅឬក៏រក្សាប្រកចូលរោងចក្រនិងនៅតុបរិភោគអាហារនិងតំបន់សមរម្យផ្សេងទៀត។
- នៅពេលដែលអាចធ្វើបានសូមតម្កើងឧបករណ៍ដែលមិនប្រើដៃដូចជាម៉ាស៊ីនចែកចាយសាប៊ូនិងកន្លែង។
- ផ្តល់ជូននូវជម្រើសនៃការបង់ប្រាក់ដោយគ្មានការទាក់ទងឬជ្រើសរើសការដឹកជញ្ជូន។
- ការទូទាត់ទាំងអស់ក្លោងទ្វារបិទនិងស្ទើរសម្លាប់មេរោគចោលបន្ទាប់ពីប្រើប្រាស់ម្តង ៗ។
- បន្ទប់បង្កនសាធារណៈរបស់អតិថិជនត្រូវបានលាងសំអាតបាត់ភេរីជាប្រចាំ។
- បិទទឹកកន្លែងបារ។
- ច្បាប់ថតចម្លងនៃពិធីសារនេះត្រូវបានបិទផ្សាយនៅតាមច្រកចូលសាធារណៈទាំងអស់ទៅកាន់កន្លែងនោះ។

ឃ។ ធ្វើឡើងវិញដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយសាធារណរដ្ឋ

- ច្បាប់ថតចម្លងនៃពិធីសារនេះត្រូវបានបិទផ្សាយនៅតាមច្រកចេញចូលសាធារណៈនៅតាមទីកន្លែងដាក់ស្លាកសញ្ញានៅច្រកចូលកន្លែងផ្តល់ ព័ត៌មានជូនដំណឹងដល់និយោជិកនិងអតិថិជនទាំងអស់ថាពួកគេគួរតែ (i) ចៀសវាងចូលទៅក្នុងរោងចក្រប្រសិនបើពួកគេកំពុងមានរោគ សញ្ញានៃជំងឺផ្លូវដង្ហើម; រួមមានគ្រុនក្តៅឬក្អក; (ii) រក្សាចម្ងាយអប្បបរមា ៦ ហ្វីតពីមួយទៅមួយ (iii) កណ្តាស់និងក្អកទៅក្នុងកែងដៃ។ (iv) កុំ ចាប់ដៃឬចូលរួមទាក់ទងនឹងរាងកាយដែលមិនចាំបាច់។
- ធ្លាក់សញ្ញានៅឯការចូលនិងឬកន្លែងដែលអតិថិជនតម្រង់ជួរជូនដំណឹងដល់អតិថិជនអំពីជម្រើសសម្រាប់និងគុណសម្បត្តិ ការបញ្ជាទិញជាមុននិងការបង់ប្រាក់ជាមុន។
- ការចែកចាយតាមអ៊ិនធឺណែតនៃការបង្កើត (គេហទំព័រប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម។ ល។) ផ្តល់នូវព័ត៌មានច្បាស់លាស់អំពី ម៉ោងហាងតម្រូវការប្រើប្រាស់គម្របមុខគោលនយោបាយទាក់ទងនឹងការបញ្ជាទិញការទូទាត់ជាមុនការទិញនិង ឬការចែក ចាយនិងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

ង។ ផ្ទៀងផ្ទាត់ដែលអាចទទួលបានដោយស័ក្តិសិទ្ធិចំពោះសេវាកម្មសំខាន់

- ផ្ទៀងផ្ទាត់ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីធានាការចូលទៅកាន់ទំនិញនិងសេវាកម្មសម្រាប់អតិថិជនដែលមានកម្រិតនៃការចល័តនិងឬមានហានិភ័យខ្ពស់នៅក្នុងទីសាធារណៈ។
- បង្កើតពិធីសារដើម្បីកំណត់ម៉ោងប្រតិបត្តិការដើម្បីបម្រើដល់ប្រជាជនដែលទន់ខ្សោយនិងធានាបាននូវពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការស្តុកទុកឡើងវិញ។

ច។ ផ្ទៀងផ្ទាត់ចំពោះការធានាសុវត្តិភាពចំណីអាហារនិងធនធានបន្ថែម

- ពិនិត្យឡើងវិញ [សៀវភៅណែនាំស្តីពីសុវត្តិភាពចំណីអាហារទីក្រុងឡងប៊ិច](#)
- ក្រសួងសុខាភិបាលរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ានិង Cal / OSHA [ការណែនាំក្នុងការទទួលបានអាហារ](#)
- មជ្ឈមណ្ឌលគ្រប់គ្រងជំងឺ [សុវត្តិភាពចំណីអាហារនិងជំងឺកូរ៉ូណាវីរុស ២០១៩](#)

**វិធានការបន្ថែមណាមួយដែលមិនរាប់បញ្ចូលខាងលើត្រូវបានចុះបញ្ជីដាច់ដោយឡែក
ទំព័រដែលអាជីវកម្មត្រូវភ្ជាប់ទៅនឹងឯកសារនេះ។**

**អ្នកអាចទាក់ទងមនុស្សដូចខាងក្រោមជាមួយនរណាម្នាក់
សំណួរឬយោបល់អំពីពិធីសារនេះ៖**

ទំនាក់ទំនងអាជីវកម្ម៖

ឈ្មោះ៖

លេខទូរស័ព្ទ៖

ថ្ងៃបរិច្ឆេទចុងក្រោយ៖

តែសម្រាល៖

រាយការណ៍អំពីអំពើហិង្សា

សូមទូរស័ព្ទមក៖ (៥៦២) ៥៧០-២៦៣៣ ឬ

EMAIL: CETASKFORCE@LONGBEACH.GOV

ទំព័រ ៥